

Reunião Ordinária Câmara Técnica de Gestão Pública
26/02/2024**Nome**

Larissa Zamana

Fabiana Rodolpho

Carollyne Molina

Marisa Rossignoli

Mariana Ferreira

Luís Alves

Wânia Lombardi

José Netto

Assuntos Tratados**Pauta:**

- Discussão sobre os projetos do CODEM.

Discussão:**1. Cidade Empreendedora:**

- Foi apresentado o folder Cidade Empreendedora do Sebrae.
- Deliberou-se a possibilidade de parceria entre o CODEM, Sebrae e Poder Público para apresentação do folder e adesão dos Servidores a fim de trabalhar orientações técnicas, fóruns, recursos, eixos de ações, liderança, desburocratização, entre outros.

2. Capacitação para Candidatos e Gestores Públicos:

- Tocante a este projeto, deliberou-se que será feito entre o CODEM e o SEBRAE.
- Serão 5 módulos de cursos EAD e 3 encontros presenciais.
- Para certificação e selo será necessário 75% das atividades.
- O evento de lançamento será no dia 09/04, ocasião em que será aberto o Forms para inscrição no curso.
- Serão ofertadas 60 vagas.
- A vice-coordenadora Mariana será responsável por realizar o Forms das inscrições no curso, bem como, enviar no grupo os cursos selecionados e a matriz.
- Deliberou-se que a equipe executiva do Conselho fará um folder virtual para divulgação do programa de capacitação, bem como, Forms para presença no evento.
- O Segundo encontro presencial será em 11/06, para debates sobre as disciplinas do curso, bem como, palestra sobre cidadania e ética.
- O membro Luís ficará responsável pela elaboração do selo.
- A membra Wânia ficará responsável pela prospecção de possíveis alunos.
- O último encontro presencial será em 10/09, ocasião em que será efetivado a entrega do Selo e Certificado.

3. Pauta Ativa:

- Foi definido a realização de pauta ativa sobre diversidades no governo.
- A estruturação se dará na próxima reunião

Providências

- A vice-coordenadora Mariana será responsável por realizar o Forms das inscrições no curso, bem como, enviar no grupo os cursos selecionados e a matriz.
- A equipe executiva do Conselho fará um folder virtual para divulgação do programa de capacitação, bem como, Forms para presença no evento.
- O membro Luís ficará responsável pela elaboração do selo.
- A membra Wânia ficará responsável pela prospecção de possíveis alunos.