

Reunião Ordinária Câmara de Smart
05.02.2026

Nome

Ana Livia Cazane

Elaine da Silva

Gabriel Guerra Miranda Muzeka dos Santos

Laura Antonio de Souza

Leticia Gomes Beneli

Valéria Tamião

Assuntos Tratados

Pauta:

- Planejamento 2026.

Discussão:

A reunião teve início com uma breve explicação e contextualização acerca da reunião de coordenadores, destacando-se os principais encaminhamentos e diretrizes gerais repassadas naquele encontro.

Foi informado que, a partir deste momento, antes de todas as reuniões das Câmaras Técnicas, será encaminhada previamente a pauta no grupo de comunicação, com o objetivo de alinhar os assuntos a serem tratados, organizar os andamentos e dar maior efetividade às reuniões. Ainda nesse contexto, destacou-se a necessidade de definição do novo vice-coordenador.

Ressaltou-se a necessidade de levantamento de dados e de delimitação clara dos objetivos da Câmara Técnica de Turismo para o ano de 2026, de modo a orientar as ações e projetos de forma estratégica.

Gabriel e Elaine manifestaram disposição em colaborar com as atividades relacionadas à vice-coordenação, ficando definido que Gabriel assumirá formalmente a função de vice-coordenador da Câmara Técnica de Smart.

Entre os objetivos discutidos para a Câmara Técnica, destacou-se a proposta de atuação no tema do uso adequado da tecnologia nas escolas, em articulação com a Câmara Técnica de Educação, reforçando o caráter integrado das ações do CODEM.

Apontou-se, ainda, a necessidade de ampliação do número de membros da Câmara Técnica, buscando maior volume de participantes e engajamento, com propostas e projetos que façam sentido e gerem impacto efetivo.

Foi informado que o CODEM passa a contar com uma equipe de marketing, e que haverá a necessidade de produção de conteúdos para redes sociais, especialmente reels para o Instagram, com o objetivo de apresentar o que é o CODEM e divulgar suas ações. Para tanto, serão convidados membros de cada Câmara Técnica a participarem desses conteúdos, visando ampliar a visibilidade institucional.

Comunicou-se que, no mês de abril, será realizada a plenária do CODEM, ressaltando-se a importância de convidar outras pessoas e potenciais novos membros para participarem do evento.

Foi informado que a Prefeitura Municipal de Marília encaminhou ao CODEM uma lista de servidores para participação nas Câmaras Técnicas, tendo sido designados dois representantes para cada Câmara, sendo um titular e um suplente, com o objetivo de fortalecer a integração institucional entre o Conselho e o Poder Público.

Discutiu-se, ainda, a possibilidade de realização de levantamento de dados com apoio de alunos da UNESP, por meio de parcerias acadêmicas. Também foi apresentada a ideia de, no próximo evento do projeto Escola Conectada, promover integração com a Câmara Técnica de Gestão Pública, com foco em orientar jovens sobre postura e comportamento em entrevistas de emprego.

Providências

1. Reunião agendada para 05/03/2026 às 09h00;
2. Fazer compilado de informações de outras Câmaras Técnicas;
3. Enviar convites para outras Câmaras